



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

REPUBBLICA ITALIANA * REGIONE SICILIA

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Dante - 96015 FRANCOFONTE TELEFONO 095/948186-FAX 095/2273089

2 ISTITUTO COMPRENSIVO - "D. ALIGHIERI"-FRANCOFONTE

0290898 - COD.MECC.SRIC86300L

Prot. 0009067 del 28/11/2019

zione.it-SRIC86300L@PEC.ISTRUZIONE.IT

(Uscita)

[://www.ic2dante.edu.it/](http://www.ic2dante.edu.it/)

1

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE
**PROGETTO FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO
NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER
L’APPRENDIMENTO” 2014-2020**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot.2669 del 03.03.2017 “Per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale “Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” - CODICE 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-901 PROGETTO FSE PENSIERO COMPUTAZIONALE e CITTADINANZA GLOBALE – Modulo Coding in classe. CUP: E57I18000930007

Oggetto: Incarico per l' affidamento del servizio mensa scolastica Progetto FSE Pensiero Computazionale e Cittadinanza Globale – Modulo Coding In Classe.

CUP: E57I17001430007 - CIG: Z912AE1FE6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID/0001953 del 21 febbraio 2017, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2– Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. 10.2.2A - Competenze di Base;

VISTO il piano d'Istituto, elaborato, redatto e deliberato dagli O.O.C.C di questa istituzione scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020);

VISTA la nota MIUR –Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale-Ufficio IV-prot.n. AOODGEFID/38459 del 29 dicembre 2017 che autorizza questa Istituzione Scolastica ad attuare il PON FSE, con i seguenti codici: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-901;

VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE.

VISTO Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti

VISTA la nota MIUR 0038115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d’Istituto prot. 2700 del 12/03/2019, approvato con delibera del consiglio di istituto n. 5 del 11/03/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera di assunzione in bilancio per l’esercizio finanziario 2018 dell’importo autorizzato per il progetto in oggetto, delibera n. 3 della seduta n. 7 del Consiglio d’Istituto del 05/12/2018;

VISTO il decreto prot.n. 8311 del 05/12/2018 di assunzione in bilancio per l’esercizio finanziario 2018 dell’importo autorizzato per il progetto in oggetto;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 4 del 11/03/2019;

CONSIDERATO che nell’ambito che tra i fondi assegnati a questa istituzione scolastica per il progetto PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-901 rientra il finanziamento per il servizio mensa per il Modulo Coding in classe;

VISTA la determina dirigenziale prot.n. 9066 del 28/11/2019 di affidamento della fornitura;

INCARICA

La Ditta Agosta Giovanni Ristorazione e catering di Vizzini con sede legale in Via Conte Torino 29/A Catania - P.IVA 00580210870 legalmente rappresentata dal Sig. Agosta Giovanni nato a Vizzini il 21/09/1951 residente nel Comune di Vizzini (CT) CAP 96049 Stato Italia C.F.: GSTGNN51P21M1000 ad effettuare la fornitura del servizio mensa durante il periodo del progetto relativo al modulo “ Coding in classe”;

Il progetto prevede la partecipazione di un massimo di 20 alunni per 10 giorni per un costo di € 4,95 cadauno IVA inclusa, il pasto sarà composto da un sandwich o un trancio di pizza o una scaccia farcita, un succo/yogurt o frutto, un dolce e una bottiglietta d' acqua.

La distribuzione dovrà avvenire tra le ore 15,00 e le ore 16,00, nelle giornate prefissate nel pomeriggio come da calendario.

Saranno fatturati i pasti consumati in base alla presenza degli alunni, presenze che saranno giornalmente verificate dai docenti responsabili del progetto.

I pasti verranno consumati presso L' Istituto Scolastico sito in Piazza Dante , all'interno dell'aula , sarà a carico della ditta la consegna dei pasti.

La ditta nell'erogazione del servizio, dovrà utilizzare merce di prima qualità prodotta secondo le vigenti disposizioni di legge e rispondente ai requisiti richiesti dalle norme igienico sanitarie in vigore. Per "qualità" si intendono i requisiti igienici, nutrizionali, organolettici e merceologici dei prodotti utilizzati per la preparazione dei pasti giornalieri. La ditta deve garantire che la preparazione, la trasformazione, la manipolazione, la predisposizione, il trasporto e la distribuzione dei pasti siano effettuati in modo igienico. Il servizio di refezione dovrà sempre essere garantito, anche in caso di sciopero del personale dell'impresa appaltatrice, in quanto trattasi di servizio pubblico essenziale ai sensi della legge 146/90 e successive modifiche ed integrazioni. In caso di improvvisi inconvenienti tecnici (interruzione di energia elettrica, erogazione del gas o gravi guasti agli impianti, ecc.) tali da impedire la produzione di pasti caldi, la ditta dovrà fornire, in sostituzione, piatti freddi nei limiti delle contingenti possibilità.

Il modulo si svolgerà nell'A.S. 2019/2020 in dipendenza dal raggiungimento del numero minimo degli iscritti.

La durata del presente incarico è stabilito come da calendario degli incontri di cui copia verrà data alla ditta.

Questa scuola provvederà al pagamento, dopo il rilascio del certificato di regolarità della fornitura da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art.36 D.A. 895/01, e dopo il controllo sulla regolarità contributiva (D.U.R.C.) a ricezione di regolare fattura elettronica dove sarà indicato necessariamente il n. CIG Z912AE1FE6, il n. CUP E57I17001430007, la dicitura PON: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-901 e come mezzo di pagamento il bonifico bancario o postale.

Si ricorda, altresì, che ai sensi della Legge 136/2010 il fornitore è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente “dedicato” alla fornitura con questa istituzione scolastica e i soggetti delegati ad operare su detto conto. Inoltre il fornitore si impegna ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche, e pertanto si allega alla presente un apposito modello da restituire debitamente compilato e firmato in ogni sua parte (se non già presente agli atti dell'Istituto o se variato rispetto a quello precedentemente comunicato).

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività concorsuale.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La Ditta Agosta Giovanni con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Siracusa.

Legale Rappresentante

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Teresa Ferlito

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993