



REPUBBLICA ITALIANA * REGIONE SICILIA
II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Piazza Dante – 96015 FRANCOFONTE
TELEFONO 095/948186-FAX 095/2273089
COD.FISC.: 82000290898 – COD.MECC.SRIC86300L
e-mail: sric86300l@istruzione.it

2 ISTITUTO COMPRENSIVO - "D. ALIGHIERI"-FRANCOFONTE
Prot. 0008270 del 25/09/2023
VII (Uscita)

Francofonte 25.09.2023
Ai docenti
Al DSGA
Al Personale ATA
Al Sito Web

Oggetto: Disposizioni permanenti sulla vigilanza degli studenti e sulla sicurezza.

Nel rispetto di quanto previsto dalle norme contrattuali e tenuto conto dell'obbligo, da parte del personale docente e ATA, della sorveglianza negli ambienti della scuola per garantire agli studenti la sicurezza durante i vari momenti dell'attività educativa, si porta alla cortese attenzione di tutto il personale la presente comunicazione relativa alle norme di vigilanza e di sicurezza nella scuola.

VIGILANZA SULLE STUDENTESSE E SUGLI STUDENTI

Accoglienza/ingresso e uscita

Ai sensi del CCNL in vigore i docenti assumono la responsabilità della vigilanza degli studenti cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e sono tenuti ad assistere all'uscita degli studenti medesimi.

La scuola è responsabile della incolumità delle studentesse e degli studenti esclusivamente all'interno dell'edificio scolastico e degli spazi di pertinenza (aree esterne) ed entro gli orari di funzionamento, stabiliti dal Consiglio di Istituto.

Durante l'orario scolastico la vigilanza delle studentesse e degli studenti è affidata agli insegnanti di classe, ma in caso di necessità può essere affidata anche al collaboratore scolastico o ai docenti delle classi viciniori. **I docenti non possono lasciare gli studenti da soli.** Prima di assentarsi, in caso di necessità, debbono affidare la classe ad altra persona adulta che ne assume la responsabilità a tutti gli effetti.

Per nessun motivo gli studenti possono uscire dalla scuola se non debitamente autorizzati dalla Dirigente Scolastica, dai suoi Collaboratori e/o dai docenti dell'ora delegati dalla DS.

Ai collaboratori scolastici attiene l'obbligo della vigilanza sugli accessi all'edificio che, di regola, debbono rimanere chiusi, tranne per quei momenti riservati all'ingresso ed all'uscita.

Vigilanza delle studentesse e degli studenti durante lo svolgimento delle attività didattiche

La vigilanza degli studenti durante le attività didattiche spetta rigorosamente ai docenti in servizio, in collaborazione con il collaboratore scolastico preposto al reparto.

1) Compiti dei collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici sono tenuti a prestare sorveglianza per tutta la durata del loro servizio presidiando costantemente la propria area/piano di servizio, per favorire nelle classi l'alternanza dei docenti, per sorvegliare gli studenti che si recano ai servizi igienici e per intervenire tempestivamente in caso di eventuali necessità (esigenze urgenti di docenti e studenti). A tal fine i collaboratori scolastici sono tenuti a presidiare costantemente i corridoi della propria area/piano di servizio, senza allontanarsi, se non per indicazione della Dirigente scolastica, dei suoi collaboratori e/o del DSGA o per esigenze impellenti, avendo comunque cura di avvisare i docenti del proprio settore ed il DSGA.

I collaboratori scolastici possono riprendere comportamenti scorretti o rischiosi degli studenti, richiamandoli a porre attenzione alla particolarità della situazione segnalata.

2) Compiti dei docenti

Il docente ha l'obbligo di vigilare e di tutelare gli studenti che gli sono affidati (gruppo classe, piccolo gruppo, classe allargata con studenti di altre classi ecc.), per tutta la durata del servizio. Può consentire tassativamente ad **uno studente per volta di uscire durante le ore di lezione per recarsi ai servizi igienici**. È bene evitare che gli studenti si allontanino dall'aula durante la lezione, nello specifico è fatto divieto di procedere all'allontanamento di studenti dall'aula per motivi disciplinari.

In linea di massima, il docente è responsabile dello studente quando lo lascia uscire dall'aula, quindi deve accertarsi del motivo e **controllare tempestivamente il rientro** dello stesso in classe, in caso di assenza dall'aula per un tempo irragionevolmente superiore al necessario il docente deve avvisare immediatamente la dirigenza o la vicepresidenza.

Nel caso in cui per la vigilanza dello studente si ritenga di dover ricorrere all'ausilio del collaboratore scolastico, il docente dovrà assicurarsi della sua presenza nell'area/piano di competenza, richiamarne l'attenzione e riceverne la disponibilità.

È fatto **divieto** ai docenti di assentarsi arbitrariamente dall'aula e lasciare **incustodita la classe** durante l'ora di lezione. In caso di necessità il docente ha l'obbligo, prima di allontanarsi dall'aula, di incaricare, per un tempo limitato e strettamente necessario, un collaboratore scolastico o altro docente in servizio nell'area/piano dell'edificio in cui si trova la classe, di vigilare momentaneamente sugli allievi. Il docente assicura la vigilanza del proprio gruppo classe in occasione di eventuali spostamenti per raggiungere altri locali come: palestra, laboratori.

La classe, durante il normale orario di lezione, è sempre affidata al docente, anche quando sono previsti progetti, attività, seminari, incontri con esperti.

Vigilanza delle studentesse e degli studenti durante i cambi di orario/avvicendamento tra i docenti nelle classi

1) Compiti dei collaboratori scolastici

Per assicurare la continuità della vigilanza sugli studenti, i collaboratori scolastici di ciascun piano/reparto sono tenuti a favorire in maniera tempestiva il cambio degli insegnanti nelle classi e, avuto l'affidamento della sorveglianza sugli studenti da parte del docente, vigilare sulla scolaresca fino all'arrivo dell'insegnante in servizio nell'ora successiva. In caso di ritardo o di assenza dei docenti, i collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare sugli studenti dando, nel contempo, avviso all'ufficio di segreteria e ai collaboratori della Dirigente del disguido affinché vengano assunti i necessari provvedimenti. Se la classe priva di docente è l'unica fra quelle di competenza del collaboratore scolastico in servizio al piano, questi **dovrà attendere l'arrivo del**

docente sulla soglia dell'aula al fine di assicurare la massima sorveglianza.

2) Compiti dei docenti

È necessario che venga prestata particolare attenzione nei momenti del cambio di docente a fine lezione: **lo spostamento** degli insegnanti da un'aula a un'altra deve essere effettuato il **più celermente possibile**. Gli insegnanti, al suono della campanella, si recheranno nell'aula in cui è programmata la lezione successiva.

Qualora il docente abbia terminato il proprio servizio, attenderà l'arrivo del collega che lo deve sostituire, salvo avvisare i collaboratori del Dirigente in caso di mancata presentazione del docente titolare dell'ora e assicurarsi che questi abbiano provveduto alla sostituzione.

Per favorire il cambio di turno e garantire continuità nella vigilanza sugli studenti, i docenti che entrano in servizio in ore intermedie o che hanno avuto un'ora "libera", sono tenuti a farsi trovare, al suono della campanella, **già davanti all'aula** interessata per consentire un cambio rapido del docente sul gruppo classe.

Nel caso una classe fosse sprovvista di docenti, mentre il personale ausiliario e i collaboratori della DS dispongono per le sostituzioni, il personale docente delle classi viciniori, ove avvisato in tal senso, coadiuva nella sorveglianza, anche richiamando gli studenti ad osservare comportamenti adeguati.

Vigilanza delle studentesse e degli studenti durante gli spostamenti tra aule e/o edifici

Gli studenti devono essere accompagnati dai loro docenti nei trasferimenti da un'aula all'altra. **Spetta ai docenti di Scienze motorie accompagnare** gli alunni dalle aule alla palestra o agli spazi esterni e **viceversa**.

Gli spostamenti dall'aula alla palestra e ai laboratori dovranno essere effettuati in ordine e in silenzio, onde evitare di recare disturbo alle altre classi e il rientro in classe deve avvenire cinque minuti prima del suono

della campana dell'ora successiva. Se il termine dell'ora coincide con la fine dell'orario delle lezioni, l'insegnante che ha effettuato il trasferimento accompagna la classe all'uscita dalla scuola.

ADEMPIMENTI IN CASO DI INFORTUNI DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI

In caso di infortunio il docente è tenuto a prestare assistenza immediata, mettersi in contatto con la dirigenza per **chiamare subito i genitori e/o il 118, in base alla gravità dell'infortunio.**

La segnalazione dell'avvenuto infortunio deve essere fatta alla Dirigente o ai collaboratori nello stesso giorno dal docente che al momento ha la responsabilità della classe e **deve essere accompagnata da una relazione dettagliata dell'accaduto**; la relazione deve essere consegnata e protocollata direttamente dagli uffici di segreteria didattica. Nel caso in cui la classe sia stata affidata, momentaneamente, dal docente responsabile ad un collaboratore scolastico, dovrà essere lo stesso docente a redigere tale segnalazione indicando il motivo per il quale la classe era affidata al collaboratore scolastico e il nominativo del collaboratore scolastico a cui aveva temporaneamente affidato la classe.

Sicurezza delle studentesse e degli studenti

La sicurezza fisica degli studenti è la priorità assoluta.

Gli insegnanti devono vigilare e prestare la massima attenzione in ogni momento della giornata scolastica e durante ogni tipo di attività (didattica, ludica, accoglienza, ecc.), perché venga previsto ed eliminato ogni possibile rischio: è compito di ognuno vigilare affinché non avvengano incidenti segnalando, se è il caso, particolari comportamenti e situazioni. A questo proposito sono state attivate le procedure previste dalle norme sulla sicurezza e prevenzione, norme e procedure alle quali ciascuno di noi deve attenersi.

Si precisa, inoltre, che, in base alle disposizioni del d.lgs. 81/2008, ogni **docente è considerato un "preposto" alla sicurezza**, per i propri alunni, cioè "persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione".

Gli insegnanti in particolare devono:

- rispettare **rigorosamente** l'orario di assunzione del servizio;
- controllare scrupolosamente la classe sia negli spazi chiusi sia in quelli aperti;
- programmare/condurre le attività in modo che sia effettivamente possibile un reale controllo ed un tempestivo intervento;
- non collocare scatole e oggetti sugli armadi, né introdurre nelle aule arredi e suppellettili varie, materiale non a norma;
- non consentire l'uso di palle/palloni in vicinanza di vetri/lampioni o in altre situazioni a rischio;
- porre attenzione a strumenti/materiali che possono rendere pericolose attività che di per sé non presentano rischi particolari;
- **richiedere agli studenti l'assoluto rispetto delle regole di comportamento.**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Teresa Ferlito

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93